11148900017900

Zuwendungen beantragen (FAZIT)

Heruntergeladen am 07.06.2025
https://fimportal.de/xzufi-services/L100108_350375/L100108

Modul	Sachverhalt
Leistungsschlüssel	11148900017900
Leistungsbezeichnung I	Zuwendungen beantragen (FAZIT)
Leistungsbezeichnung II	Zuwendungen beantragen (FAZIT)
Typisierung	2/3 - Bund: Regelung (2 oder 3), Land/Kommune: Vollzug
Quellredaktion	Berlin
Freigabestatus Katalog	unbestimmter Freigabestatus
Freigabestatus Bibliothek	unbestimmter Freigabestatus
Begriffe im Kontext	Zuwendung, FAZIT, APG, Aktionsprogramm Gesundheit, BET, Betreuungsvereine, EAS, ehrenamtliche Angebote, FLB, Projekte der Flüchtlingsbeauftragten, FÖP, sonstige Projekte Bereich Pflege, GES, Gesundheitswirtschaft, Maßnahmen der Suchthilfe und Prävention, Einrichtungen der Suchthilfe, Suchtprävention für Standardanpassungen (Investitionen), GGV, Förderung der Geriatrisch-Gerontopsychiatrischen Verbünde, IGP, Integriertes Gesundheitsprogramm, ISP, Integriertes Sozialprogramm, PAB, Ausbildung im Bereich der Pflegeberufe, PFL, Angebote zur Unterstützung im Alltag, PSF, Pflegeschulraumförderung, PKB, Pflegekammer Berlin, SCH,

Modul	Sachverhalt
	Schwangerschaftskonfliktberatungsstellen, SPV, Spitzenverbandsförderung, STF, Stiftungsförderung, STZ, Infrastrukturprogramm Stadtteilzentren, VKJ, Versorgungskoordination für Familien mit versorgungsintensiven Kindern, SAH, Bereich Soziales Zuwendungen im Rahmen der Stiftung Anerkennung und Hilfe, LAF, BIL, Bildung, JUG, Jugend, FAM, Familie, LAD, Landesstelle für Gleichbehandlung, gegen Diskriminierung, Antidiskriminierungsstelle, ERG, Zuwendungen aus Erbschaften, SPZ, Spitzenverbandsförderung, FRA, Bereich Frauen, INT, Beauftragter für Integration und Migration, BUE, Bereich Soziales - Förderung bürgerschaftliches Engagement und Ehrenamt, ERS, Bereich Soziales Erbschaften und Stiftungsmittel der Abteilung III, SOZ, Bereich Soziales Sonstige, BAG Wohnungslosenhilfe, IAS, SAH, Bereich Soziales Zuwendungen im Rahmen der Stiftung Anerkennung und Hilfe
Leistungstyp	
Leistungsgruppierung	
Verrichtungskennung	
SDG-Informationsbereich	Informationsbereiche im Zusammenhang mit Bürgern
Lagen Portalverbund	
Einheitlicher Ansprechpartner	
Fachlich freigegeben am	
Fachlich freigegen durch	
Handlungsgrundlage	• [Landeshaushaltsordnung (LHO) §§ 23 und 44](https://gesetze.berlin.de/perma?j=HO_BE_Inhaltsverzeichnis)
Teaser	
Volltext	Das Land Berlin bietet Ihnen die Möglichkeit, für bestimmte Leistungen Zuwendungen zu gewähren. Zuwendungen dienen der Erfüllung öffentlicher Aufgaben, sind zweckgebundene Geldleistungen und werden nur auf Antrag gewährt. Es besteht kein

Modul	Sachverhalt
	Rechtsanspruch. **Bei folgenden Bewilligungsstellen des Landes Berlin können Sie einen Antrag auf Zuwendung stellen, sortiert nach Behördenkennzeichen (Bestandteil des Geschäftskennzeichens):** **Landesamt für Gesundheit und Soziales** APG = Aktionsprogramm Gesundheit BET = Betreuungsvereine EAS = ehrenamtliche Angebote gem. §45 d SGB XI FLB = Projekte der Flüchtlingsbeauftragten FÖP = sonstige Projekte Bereich Pflege GES = Gesundheitswirtschaft, Maßnahmen der Suchthilfe und Prävention , Zuschüsse an Einrichtungen der Suchthilfe und -prävention für Standardanpassungen (Investitionen) sowie Sonstige Zuwendungen GGV = Förderung der Geriatrisch-Gerontopsychiatrischen Verbünde IGP = Integriertes Gesundheitsprogramm INT = Beauftragter für Integration und Migration ISP = Integriertes Sozialprogramm KFA = Schulkostenförderung Pflegefachassistenz LAD = Landesstelle für Gleichbehandlung - gegen Diskriminierung (Antidiskriminierungsstelle) PAB = Ausbildung im Bereich der Pflegeberufe PFL = Angebote zur Unterstützung im Alltag (ab 2017) PLK = Pflegelehrkräftequalifizierung PSF = Pflegeschulraumförderung (Generalistische Ausbildung) PKB = Pflegekammer Berlin RFA = Schulraumförderung Pflegefachassistenz SAH = Bereich Soziales Zuwendungen im Rahmen der Stiftung Anerkennung und Hilfe SCH = Schwangerschaftskonfliktberatungsstellen SOZ = Bereich Soziales Sonstige (z.B. BAG Wohnungslosenhilfe ...) SPV = Spitzenverbandsförderung STF = Stiftungsförderung STZ = Infrastrukturprogramm Stadtteilzentren **Landesamt für Flüchtlingsangelegenheiten** LAF = diverse Projekte für das Landesamt für Flüchtlingsangelegenheiten

Modul	Sachverhalt
	Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie BIL = Bildung, JUG = Jugend, FAM = Familie **Landeszentrale für politische Bildung** BIL = Bildung **Senatsverwaltung für Arbeit, Soziales, Gleichstellung, Integration, Vielfalt und Antidiskriminierung** LAD = Landesstelle für Gleichbehandlung - gegen Diskriminierung (Antidiskriminierungsstelle), FRA = Bereich Frauen, BUE = Bereich Soziales - Förderung bürgerschaftliches Engagement und Ehrenamt, ERS = Bereich Soziales Erbschaften und Stiftungsmittel der Abteilung III SOZ = Bereich Soziales Sonstige (z.B. BAG Wohnungslosenhilfe ...) **Senatsverwaltung für Wissenschaft, Gesundheit und Pflege** ERG = Zuwendungen aus Erbschaften, SPZ = SPZ GES = Gesundheitswirtschaft, Maßnahmen der Suchthilfe und Prävention , Zuschüsse an Einrichtungen der Suchthilfe und -prävention für Standardanpassungen (Investitionen) sowie Sonstige Zuwendungen **Bezirksamt Lichtenberg von Berlin** BLB = Zuwendungen des Bezirskamtes Lichtenberg **Verfahrensablauf** 1\. Melden Sie sich mit dem Projekt, für das Sie eine Zuwendung beantragen möchten, bei der zuständigen Behörde. 2\. Die Behörde ordnet Ihnen ein Geschäftskennzeichen sowie den Förderbereich zu und bittet Sie, online einen Antrag auf Zuwendung zu stellen.

Modul	Sachverhalt
	3\. Stellen Sie den Online-Antrag auf Zuwendung (Schritt 1). • Der Antrag wird im Anschluss als pdf-Dokument angezeigt. Bitte drucken Sie dieses aus und unterschreiben den Antrag rechtsverbindlich. • Den unterschriebenen Antrag schicken Sie im Anschluss per Post an die zuständige Bewilligungsstelle. 4\. Reichen Sie die Anlagen zum Antrag jeweils im Online-Verfahren ein: Finanzierungsplan, Stellenplan, Honoarkostenübersicht und die Anlage zur Leistungsgewährungsverordnung (LGV) • Die Anlagen werden im Anschluss als pdf-Dokument angezeigt. Bitte drucken Sie diese aus und unterschreiben die Anlagen händisch. • Die Anlagen schicken Sie im Anschluss per Post an die zuständige Stelle. 5\. Die Behörde prüft Ihren Antrag und Ihre Anlagen formal und inhaltlich und fordert gegebenenfalls fehlende Unterlagen nach. • Bei einer positiven Entscheidung erhalten Sie einen Zuwendungsbescheid zugesandt. • Bei einer negativen Entscheidung erhalten Sie einen Ablehnungsbescheid. 6\. Stellen Sie einen Online-Antrag auf Auszahlung/Mittelabforderung (Schritt 2). • Der Antrag wird im Anschluss als pdf-Dokument angezeigt. Bitte drucken Sie dieses aus, unterschreiben den Antrag händisch und schicken ihn anschließend per Post an die zuständige Stelle. • Die Auszahlung der gewährten Landeszuwendung erfolgt in voller Höhe gemäß den Bestimmungen zum Zuwendungsbescheid. • Nach einem Rechtsmittelverzicht (Erklärung zum

Modul	Sachverhalt
	Zuwendungsbescheid) kann die sofortige Auszahlung veranlasst werden. 7\. Reichen Sie zum Nachweis der Mittelverwendung (nach Projektabschluss) Ihre Unterlagen zur Verwendungsnachweisprüfung im Online-Verfahren ein (Schritt 3). • Der Verwendungsnachweis wird im Anschluss als pdf-Dokument angezeigt. Bitte drucken Sie dieses aus, unterschreiben den Verwendungsnachweis händisch und schicken ihn anschließend per Post an die zuständige Stelle. • Sofern sich daraus Beanstandungen ergeben, kann es zu Rückforderungen von gewährten Landeszuwendungen kommen, auch wenn diese bereits verausgabt sind. Dies kann unter anderem in Betracht kommen, wenn die Maßnahme überfinanziert ist oder die Mittel nicht zweckentsprechend verwendet wurden.
Erforderliche Unterlagen	• **Schritt 1: FAZIT Zuwendungsantrag** ausschließlich online möglich; anschließend den Antrag unterschrieben per Post an die zuständige Stelle schicken • Bitte halten Sie alle erforderlichen Dokumente und Nachweise zum Hochladen in den Formaten PDF, JPG, JPEG, PNG DOCX oder XLSX bereit. Die Gesamtgröße Ihrer Dateien darf 45 MB nicht überschreiten. Eine einzelne Datei darf maximal 15 MB groß sein. • Der Antrag wird im Anschluss als pdf-Dokument angezeigt. Bitte drucken Sie dieses aus und unterschreiben den Antrag händisch. • Den unterschriebenen Antrag schicken Sie im Anschluss per Post an die zuständige Stelle. • **Schritt 1: Anlage zum FAZIT Zuwendungsantrag - Finanzierungsplan** ausschließlich online möglich; anschließend die Anlage ausgedruckt und unterschrieben per Post an die zuständige Stelle schicken • **Schritt 1: Anlage zum FAZIT Zuwendungsantrag - Honorarplan (bei Abrechnung von Honoraren)** ausschließlich online möglich; anschließend die Anlage

Modul	Sachverhalt
	ausgedruckt und unterschrieben per Post an die zuständige Stelle schicken • **Schritt 1: Anlage zum FAZIT Zuwendungsantrag - Stellenplan (bei Abrechnung von Vergütungen)** ausschließlich online möglich; anschließend die Anlage ausgedruckt und unterschrieben per Post an die zuständige Stelle schicken • **Schritt 1: Anlage zum FAZIT Zuwendungsantrag - Anlage zur Leistungsgewährungsverordnung (LGV)** ausschließlich online möglich; anschließend die Anlage ausgedruckt und unterschrieben per Post an die zuständige Stelle schicken • Anlage zur LGV ab einer Zuwendungssumme von 25.000 Euro und einer Mitarbeiter/innenanzahl von mehr 10 beim Träger des Projektes • **Schritt 2: FAZIT Mittelabforderung** ausschließlich online möglich; anschließend die Mittelabforderung ausgedruckt und unterschrieben per Post an die zuständige Stelle schicken • **Schritt 3: Anlagen zum FAZIT Verwendungsnachweis** ausschließlich online möglich; anschließend den Verwendungsnachweis ausdrucken und unterschrieben per Post an die zuständige Stelle schicken • Zum Verwendungsnachweis gehören als Anlagen der zahlenmäßige Nachweis/Belegliste, Inventarverzeichnis, Honorarplan zum VN, Anlage LGV zum VN, Sachbericht, sonstige Anlagen • **Schritt 3: Anlagen zum FAZIT Verwendungsnachweis - Online-Sachberichte** Im Sachbericht sind die Verwendung der Zuwendung sowie das erzielte Ergebnis dazustellen und dem geschilderten Zweck der zugrunde gelegten Antragstellung gegenüberzustellen.
Voraussetzungen	• **Geschäftskennzeichen** Sie haben ein Geschäftskennzeichen erhalten und wurden von der Behörde aufgefordert, den Online-Antrag auf Zuwendung zu stellen. • [**Transparenzdatenbank**](https://transparenzdatenbank.berlin.de/oberflaeche/?dateiname=organisation_s

Modul	Sachverhalt
	uche_transparenz.cfm&anwender_id=5&cfide=0.51688 0928027) Ihre Organisation ist in der Transparenzdatenbank des Landes Berlin registriert. • Für den Erstantrag: Maßnahme hat noch nicht begonnen • Für die Mittelabforderung: Zuwendung wurde bewilligt / Maßnahme hat begonnen • Für den Verwendungsnachweis: Maßnahme ist abgeschlossen
Kosten	keine
Verfahrensablauf	
Bearbeitungsdauer	
Frist	
weiterführende Informationen	
Hinweise	
Rechtsbehelf	
Kurztext	
Ansprechpunkt	
Zuständige Stelle	
Formulare	
Ursprungsportal	Zuwendungen beantragen (FAZIT)